



DELIBERAZIONE

n. 1057

del 3-6-2021

O G G E T T O

Assunzione a tempo indeterminato di Collaboratori professionali sanitari - Infermieri categoria D tramite scorrimento di graduatoria di concorso pubblico trasmessa da Azienda Zero con nota prot. n. 14134/2021.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1226

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che Azienda Zero con nota del 26 maggio 2021, prot. n. 14134, acquisita al protocollo in atti n. 56560/2021 ha informato che con deliberazione n. 284 del 5 maggio 2021 ha approvato la graduatoria di concorso pubblico per un posto di Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D. Il bando di concorso ha previsto che, una volta soddisfatto il fabbisogno di Azienda Zero, la graduatoria venisse messa a disposizione delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi dell'art. 3, comma 61 della Legge n. 350/2003.

Con la suindicata nota l'Azienda Zero, nel far presente che a tutti i candidati idonei è stata inviata specifica comunicazione affinché potessero esprimere la propria preferenza relativamente all'Azienda del S.S.R. presso cui essere assunti, ha trasmesso alla scrivente Amministrazione il segmento della graduatoria stilato tenuto conto delle preferenze espresse dai candidati medesimi, pari a n. 122 unità.

Fatto presente che la scrivente Amministrazione, sulla base delle valutazioni espresse dai competenti servizi aziendali, nonché delle autorizzazioni regionali acquisite ai sensi delle vigenti disposizioni regionali, procederà ad utilizzare la graduatoria di cui trattasi per l'assunzione a tempo indeterminato della totalità dei candidati, come di seguito indicato:

- n. 35 unità autorizzate giuste note prott. n. 190064/2020 e n. 322075/2020, extra turn over, rilasciate dalla Regione Veneto per affrontare l'emergenza epidemiologica da Covid-19: al riguardo si precisa che le suddette posizioni sono state temporaneamente ricoperte mediante il conferimento di incarichi a tempo determinato, previo espletamento di avvisi pubblici da parte di questa Azienda, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali di Azienda Zero e consentiranno pertanto il passaggio di n. 35 posizioni lavorative da tempo determinato a tempo indeterminato;
- n. 78 unità autorizzate giusta nota prot. n. 43147 del 29/01/2021 extra turn over, rilasciate dalla Regione Veneto per affrontare la campagna vaccinale inerente l'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- n. 9 unità extra turn over, autorizzate dalla Regione Veneto giusta nota prot. n. 248147 del 31/05/2021 ai sensi della D.G.R. n. 306 del 16 marzo 2021, tenuto conto della necessità di garantire il supporto di assistenza infermieristica presso i Centri di Servizi per anziani non autosufficienti afferenti al territorio dell'Ulss n. 8 Berica. I predetti infermieri verranno assegnati temporaneamente ai Centri di Servizi per anziani, ai sensi dell'art. 23-bis comma 7 del d. lgs n. 165/2001 e secondo il Protocollo di Intesa redatto ai sensi della predetta D.G.R. n. 306/2021, per un periodo non superiore a mesi sei, eventualmente prorogabile, con rimborso delle relative prestazioni a carico dei Centri stessi.

Tutto ciò premesso con il presente provvedimento si dispone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di n. 122 unità infermieristiche, mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 284/2021, secondo i termini indicati nel precedente capoverso.

Precisato che le presenti assunzioni saranno tenute in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato da questa Azienda con deliberazione n. 2039 del 24 dicembre 2020).

Precisato altresì che la spesa relativa al presente provvedimento verrà tenuta in considerazione ai fini del rispetto degli obiettivi di costo aziendali relativi al personale dipendente giusta D.G.R. n. 258 del 9 marzo 2021, con precisazione che la spesa relativa a n. 113 unità infermieristiche sarà considerata tra le spese sostenute da questa Azienda per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 – codice aziendale 35 e che la spesa relativa alle 9 unità infermieristiche da assegnare temporaneamente ai Centri di Servizi per anziani prevede, per il periodo di assegnazione, il rimborso dei relativi costi all'Azienda.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre, per i motivi in premessa indicati, l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 284 del 5 maggio 2021 per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n. 122 Collaboratori professionali sanitari – Infermieri categoria D;
3. di precisare che l'instaurazione dei rapporti di lavoro di cui al precedente punto 2. è subordinata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro e decorreranno dalla data di sottoscrizione degli stessi;
4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 32.932,66= annui per ciascuna unità, definite con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente, con precisazione che la spesa relativa a n. 113 unità infermieristiche sarà considerata tra le spese sostenute da questa Azienda per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 – codice aziendale 35 e che la spesa relativa alle 9 unità infermieristiche da assegnare temporaneamente ai Centri di Servizi per anziani prevede, per il periodo di assegnazione, il rimborso dei relativi costi all'Azienda;
5. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to per il dr. Salvatore Barra – dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 4-6-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 4-6-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
